

คู่มือกระบวนการคืนหลักประกันสัญญา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งประสบปัญหาการโอนย้ายของบุคลากรที่ทำหน้าที่ด้านพัสดุและทรัพย์สินทำให้การตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของพัสดุก่อนคืนหลักประกันไม่มีความต่อเนื่อง หลักประกันสัญญาครบกำหนดการค้ำประกัน และผู้รับจ้างพ้นภาระผูกพัน แต่ไม่ได้มีการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องในห้วงระยะเวลาค้ำประกัน ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

ดังนั้น ส่วนพัสดุ สำนักการคลัง เทศบาลนครระยอง จึงจัดทำคู่มือกระบวนการคืนหลักประกันสัญญา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และมีแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของพัสดุก่อนคืนหลักประกันสัญญา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการคืนหลักประกันสัญญาโดยละเอียด/Flow chart

ขั้นตอนที่ ๑ : บันทึกหลักประกันสัญญาในทะเบียนคุมหลักประกันสัญญา

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการกำหนดหลักประกันสัญญาเมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุเจ้าของเรื่องดำเนินการจัดทำสัญญาซื้อขาย/จ้าง พร้อมรับหลักประกันเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งหนังสือค้ำประกันของธนาคาร บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ฉบับจริงให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ พร้อมจัดทำทะเบียนคุมหลักประกันสัญญาทั้งที่เป็นเงินสดและหนังสือค้ำประกัน

ขั้นตอนที่ ๒ : บันทึกวันครบกำหนดหลักประกันสัญญา

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเจ้าของเรื่องจัดส่งสำเนาใบตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง ให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ เพื่อนำมาบันทึกวันครบกำหนดในทะเบียนคุมหลักประกันสัญญา พร้อมเก็บรวบรวมเอกสารไว้สำหรับตรวจสอบพัสดุก่อนคืนหลักประกันสัญญาให้กับคู่สัญญา

ขั้นตอนที่ ๓ : การตรวจสอบความชำรุดบกพร่อง

๑. เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบหลักประกันสัญญาในทะเบียนคุมหลักประกันสัญญา เป็นประจำทุกเดือน เพื่อตรวจสอบระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ดังนี้

๑.๑ หลักประกันสัญญาที่มีระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๖ เดือน ให้ดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องภายใน ๓๐ วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาค้ำประกัน

๑.๒ หลักประกันสัญญาที่มีระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องเกิน ๖ เดือน ให้ดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องภายใน ๖๐ วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาค้ำประกัน

๒. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบจัดทำบันทึกข้อความแจ้งหน่วยงานผู้ครอบครองพัสดุ เพื่อดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของพัสดุก่อนคืนหลักประกันสัญญา หน่วยงานรายงานผลการตรวจสอบฯ ให้ส่วนพัสดุนักการคลังทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ หลักประกันสัญญาที่มีระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่เกิน ๖ เดือน ให้ดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องภายใน ๑๕ วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาค้ำประกัน

๒.๒ หลักประกันสัญญาที่มีระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องเกิน ๖ เดือน ให้ดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องภายใน ๓๐ วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาค้ำประกัน

ขั้นตอนที่ ๔ : การคืนหลักประกันสัญญา

เมื่อหน่วยงานผู้ครอบครองพัสดุ จัดส่งเอกสารรายงานผลการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของพัสดุก่อนคืนหลักประกันสัญญาให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ ดำเนินการดังนี้

๑. กรณีตรวจสอบพัสดุแล้วพบความชำรุดบกพร่อง

๑.๑ ให้หน่วยงานผู้ครอบครองพัสดุ จัดทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารทราบพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งคู่สัญญาเพื่อดำเนินการแก้ไขโดยเร็วก่อนสิ้นสุดระยะเวลาประกัน และชะลอการคืนหลักประกันสัญญาจนกว่าจะพ้นภาระผูกพันกับทางเทศบาลนครระยอง สำเนาแจ้งส่วนพัสดุ สำนักการคลัง

๑.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ จะคืนหลักประกันสัญญาให้กับคู่สัญญาเมื่อได้รับแจ้งจากหน่วยงานผู้ครอบครองพัสดุว่าคู่สัญญาเข้ามาดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ

๒. กรณีตรวจสอบพัสดุแล้วไม่พบความชำรุดบกพร่อง

๒.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ ดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติการคืนหลักประกันสัญญาให้กับคู่สัญญา โดยหลักประกันสัญญาให้คืนให้แก่คู่สัญญา หรือผู้ค้ำประกันโดยเร็วและอย่างช้าต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญากับทางเทศบาลนครระยอง โดยมีแนวทางในการคืนหลักประกันสัญญา ดังนี้

๑. กรณีหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด

- เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบจัดทำฎีกาการคืนหลักประกันสัญญาในระบบ e-LAAS โดยแนบเอกสารหนังสือขอคืนหลักประกันสัญญาของคู่สัญญา ใบเสร็จรับเงินตัวจริง สำเนาใบตรวจรับพัสดุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และดำเนินการคืนหลักประกันสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

- ถ้าคู่สัญญาไม่ทำหนังสือขอคืนหลักประกันสัญญา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งคู่สัญญาทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันแล้ว เพื่อให้คู่สัญญาทราบและแจ้งให้คู่สัญญาแนบบใบเสร็จรับเงินตัวจริงมาพร้อมกับหนังสือ

๒. กรณีหลักประกันสัญญาเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์

๒.๑ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติการคืนหลักประกันสัญญา โดยแนบเอกสารหนังสือขอคืนหลักประกันสัญญาของคู่สัญญา (กรณีคู่สัญญาทำหนังสือ) สำเนาหนังสือค้ำประกันของธนาคาร สำเนาใบตรวจรับพัสดุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งดำเนินการคืนหลักประกันสัญญาในระบบ e-LAAS และในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๒.๒ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบคืนหลักประกันสัญญาที่เป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ กรณีคู่สัญญาไม่มารับภายในกำหนดเวลา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบรีบจัดส่งต้นฉบับหนังสือค้ำประกันให้กับคู่สัญญา โดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับโดยเร็วพร้อมทั้งจัดทำหนังสือแจ้งธนาคารบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ผู้ค้ำประกันทราบด้วย

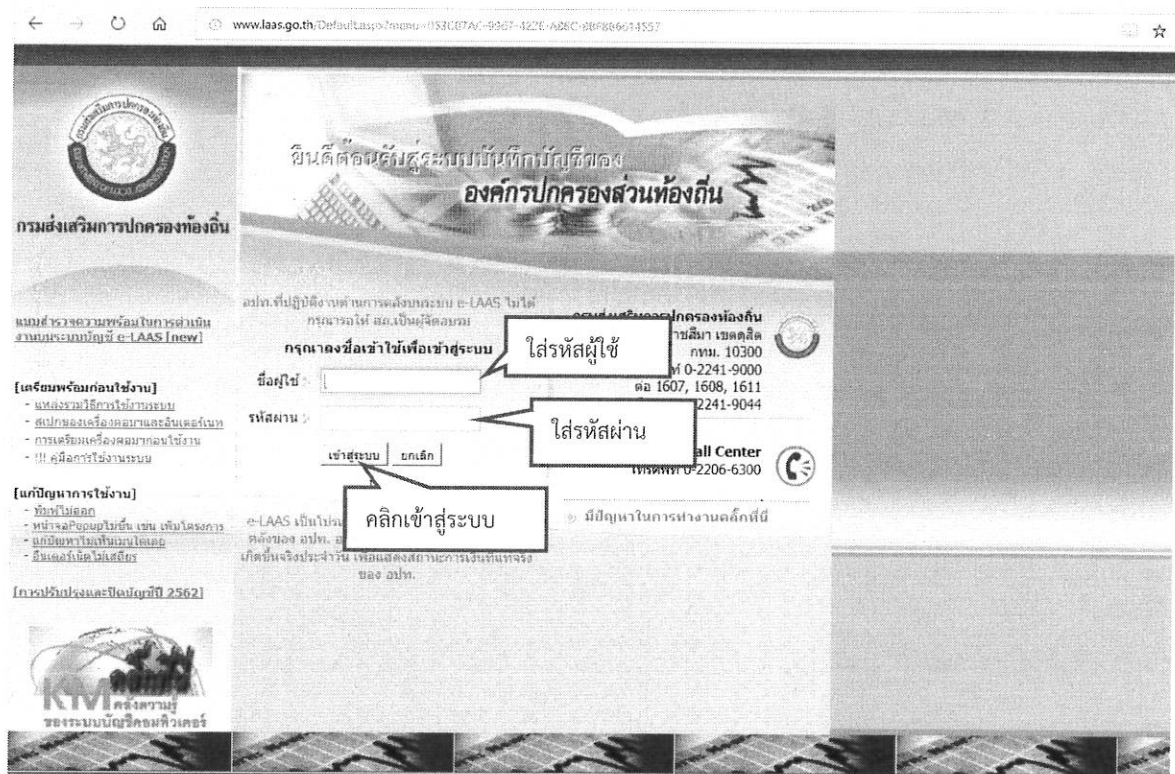
กรณีสัญญาซื้อขาย/จ้างไม่ได้กำหนดระยะเวลาการประกันความชำรุดบกพร่อง แต่มีการกำหนดหลักประกันสัญญา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบดำเนินการคืนหลักประกันสัญญาให้กับคู่สัญญา อย่างช้าไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากพ้นภาระผูกพันกับทางเทศบาลนครระยองแล้ว

ขั้นตอนที่ ๕ : บันทึกข้อมูลการคืนหลักประกันสัญญาในทะเบียนคุมหลักประกันสัญญา

เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ แจ้งคู่สัญญารับหลักประกันสัญญาคืน พร้อมบันทึกข้อมูลในทะเบียนคุมหลักประกันสัญญาให้ครบถ้วน กรณีหลักประกันสัญญาเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ เมื่อคู่สัญญาได้รับหลักประกันสัญญาคืนด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบแจ้งคู่สัญญาลงลายมือชื่อ วันเดือนปีที่ได้รับเอกสารในทะเบียนคุมสัญญาเป็นหลักฐาน (ร้านค้า/บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ประทับตราลายบริษัทด้วย (ถ้ามี))

ขั้นตอนการคืนหลักประกันสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-LAAS)

เข้าสู่ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ผู้ใช้งาน Log in เข้าสู่ระบบ โดยไปที่ <http://www.laas.go.th> จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ตามรูปที่ ๑ ให้ผู้ใช้งานบันทึกรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน แล้วคลิกปุ่มเข้าสู่ระบบ จะแสดงหน้าจอ“ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)” ดังรูปที่ ๑



รูปที่ ๑

๑. เมนู ระบบข้อมูลรายจ่าย คลิก คืบ/รับ เงินประกัน เลือก คืบ/รับหลักประกันสัญญา ดังรูปที่ ๒

ระบบข้อมูลรายจ่าย

คลิกคืบ/รับเงินประกัน

๑. คลิกคืบ/รับ หลักประกันสัญญา

รูปที่ ๒

๒. ระบุ ประเภทของหลักประกันสัญญาที่จะคืบให้แก่ผู้ประกอบการ ดังนี้

๒.๑ หนังสือค้ำประกัน

๒.๒ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๒.๓ เงินสด/เช็ค

๓. กดปุ่ม  เพื่อเลือกเลขที่หลักประกันสัญญาที่ครบกำหนด และสามารถคืบได้ ดังรูปที่ ๓

ระบบประกันสัญญา

คลิกเลือกหนังสือค้ำประกัน

๓. คลิกปุ่ม ...

รูปที่ ๓

๔. ระบบแสดงข้อมูลหลักประกันสัญญาที่เลือก ดังรูปที่ ๔, ๕

๔. คลิกเลือกปีงบประมาณของหลักประกันที่จะคืน

๕. คลิกเลือก (อย่างใดอย่างหนึ่ง)
 ๕.๑ เลขที่สัญญา/ข้อตกลง
 ๕.๒ ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้าง
 ๕.๓ เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

๖. กรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วคลิกค้นหา

เลขที่สัญญา/ข้อตกลง	เลขที่หนังสือค่าประกัน	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้าง	จำนวนเงิน
CNTR-1295/60	516/2560/00020/003	บริษัท พรหมพิระ จำกัด	930,000.00
CNTR-1592/60	100013731599	บริษัท ระยองหัตถ์ภัณฑ์คอนกรีต จำกัด	1,182,000.00
CNTR-1616/60	ค.47690213980000	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส.ประเทือง ไทย	112,500.00

รูปที่ ๔

๕. การคืนหลักประกันสัญญาที่เป็นหนังสือค้ำประกัน หรือพันธบัตรรัฐบาลไทย ต้องคืนเต็มจำนวน และคืนได้เพียงครั้งเดียว ดังรูปที่ ๕

๗. คลิกเลือก

๘. คลิกตกลง

เลขที่สัญญา/ข้อตกลง	เลขที่หนังสือค้ำประกัน	ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้าง	จำนวนเงิน
CNTR-1295/60	516/2560/00020/003	บริษัท พรหมพิระ จำกัด	930,000.00

รูปที่ ๕

๖. กรณีหลักประกันสัญญา ที่เป็น หนังสือค้ำประกัน หรือพันธบัตรรัฐบาลไทย กดปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึก การคืนข้อมูลการคืนหลักประกันสัญญา ระบบจะแสดงกล่องข้อความเตือนเมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ ๖

ระบบบันทึกบัญชีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คลังความรู้ ระบบ e-LAAS

ระบบประกัน

คืน/รับ หลักประกันสัญญา

20 กันยายน 2562 [V.2019-09-06141.17]

ประเภทการส่งคืน: ☒ หนังสือค้ำประกัน

วันที่ครบกำหนดคืนหลักประกันสัญญา: 09/01/2562

จำนวนเงินประกันสัญญาคงเหลือ: 930,000.00 บาท

บันทึก: ๙. คลิกบันทึก

Message from webpage

ระบบทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

OK: ๑๐. คลิก OK

รูปที่ ๖

๗. กรณี คืนหลักประกันสัญญา ที่เป็นเงินสด/เช็ค ระบบจะแสดงฎีกาเบิกเงินอื่น ดังรูปที่ ๗

rint.aspx?reportGroup=Expense&reportName=E_PetitionExternal&BudgetYear=2562&SiteID=EA5F89F7-4A8E-4E42-A9DF-04E187B184CE&D

เทศบาลนครระยอง
ฎีกาเบิกเงินอื่น
ประจำปีงบประมาณ 2562

เลขที่ฎีกา: 62-02-00000-0000000-00482 เลขที่ค้ำประกัน: 01873/62
วันที่จัดทำ: 18 กุมภาพันธ์ 2562 วันที่ค้ำประกัน: 20 กุมภาพันธ์ 2562

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินรับฝากประกันสัญญา	9,950.00	สัญญาเลขที่: CNTR-0437/60 ส่งคืนเงินประกันสัญญาจำนวน 9,950.00 บาท
(หัวอักษร)	(เก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก สำนักการคลัง ขอเบิกคืนตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางสาวศุภนิษฐ์ ราชสิทธิ์) ตำแหน่ง..... วันที่.....	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ จำนวน 9,950.00 บาท (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	เรียน ปลัดเทศบาลนครระยอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
เรียน นายกเทศมนตรีนครระยอง เห็นการอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 9,950.00 บาท (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 9,950.00 บาท (เก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จ่ายให้ หัวหน้าส่วนจำกัด สมาชิก ก่อสร้างรุ่งเรืองกิจ	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายการการใช้จ่ายเช็คใบถอน เลขที่ 000382/62 ลงวันที่.....

รูปที่ ๗

ขั้นตอนการค้นหลักประกันสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

๑. เข้าสู่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ผู้ใช้งาน Log in เข้าสู่ระบบ โดยไปที่ <http://www.gprocurement.go.th> จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ตามรูปที่ ๑ ให้ผู้ใช้งานบันทึกรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน แล้วคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ จะแสดงหน้าจอ “ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” ดังรูปที่ ๑



รูปที่ ๑ หน้าจอระบบการจัดซื้อจัดจ้าง

การค้นหลักประกันสัญญา ผู้ใช้สามารถค้นหลักประกันสัญญาได้ ๒ แบบ ได้ดังนี้

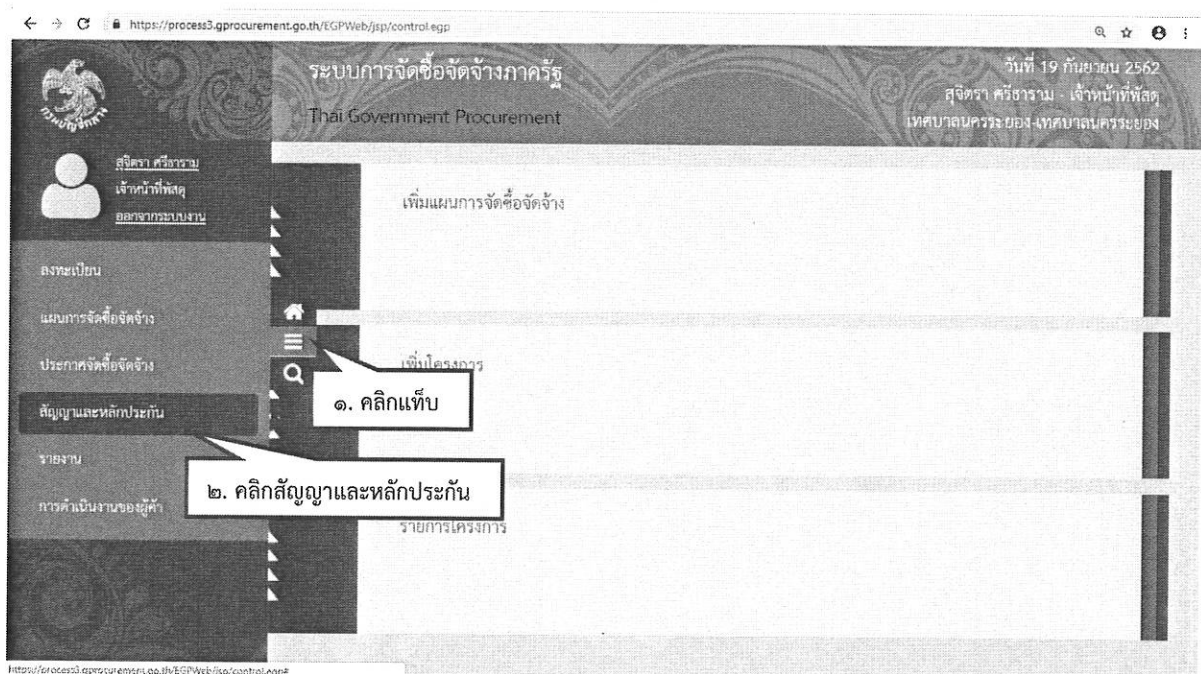
๑) ค้นหลักประกันสัญญาแบบเป็นอิเล็กทรอนิกส์

๒) ค้นหลักประกันสัญญาแบบเงินสด

ซึ่งการค้นหลักประกันสัญญาทั้ง ๒ แบบ มีขั้นตอนในการดำเนินงานที่เหมือนกัน ขอเสนอ

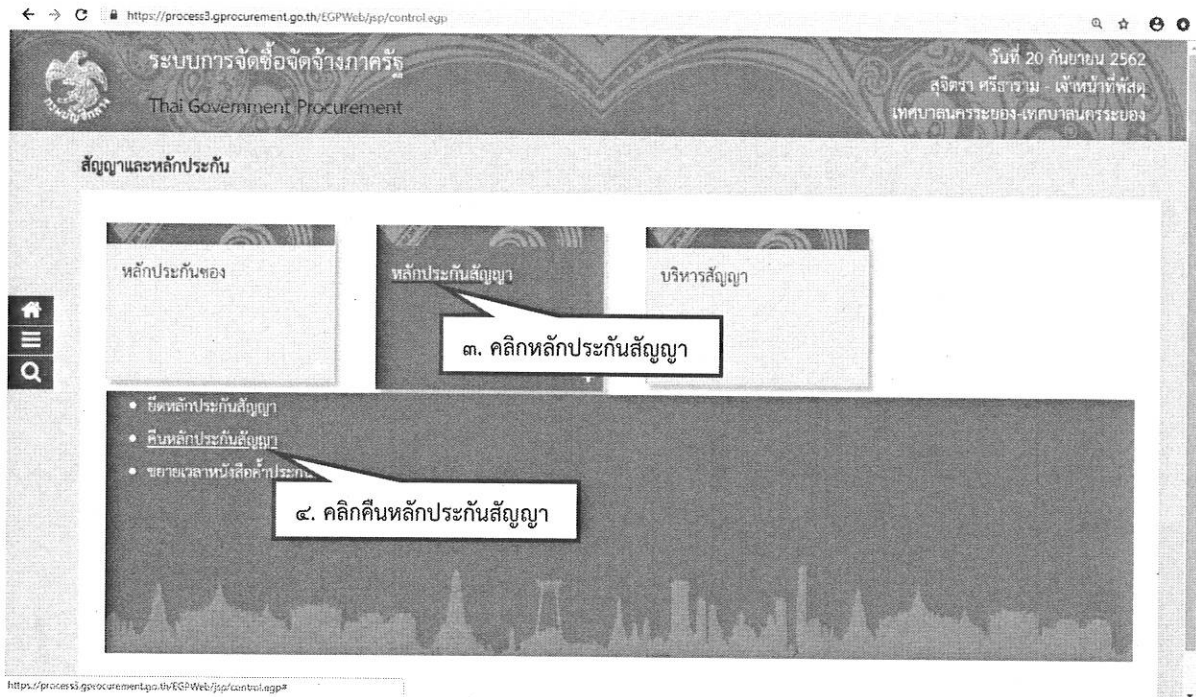
ขั้นตอนการค้นหลักประกันสัญญาแบบเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. คลิก  เลือก “สัญญาและหลักประกัน” ระบบจะแสดงหน้าจอ “สัญญาและหลักประกัน” ดังรูปที่ ๒

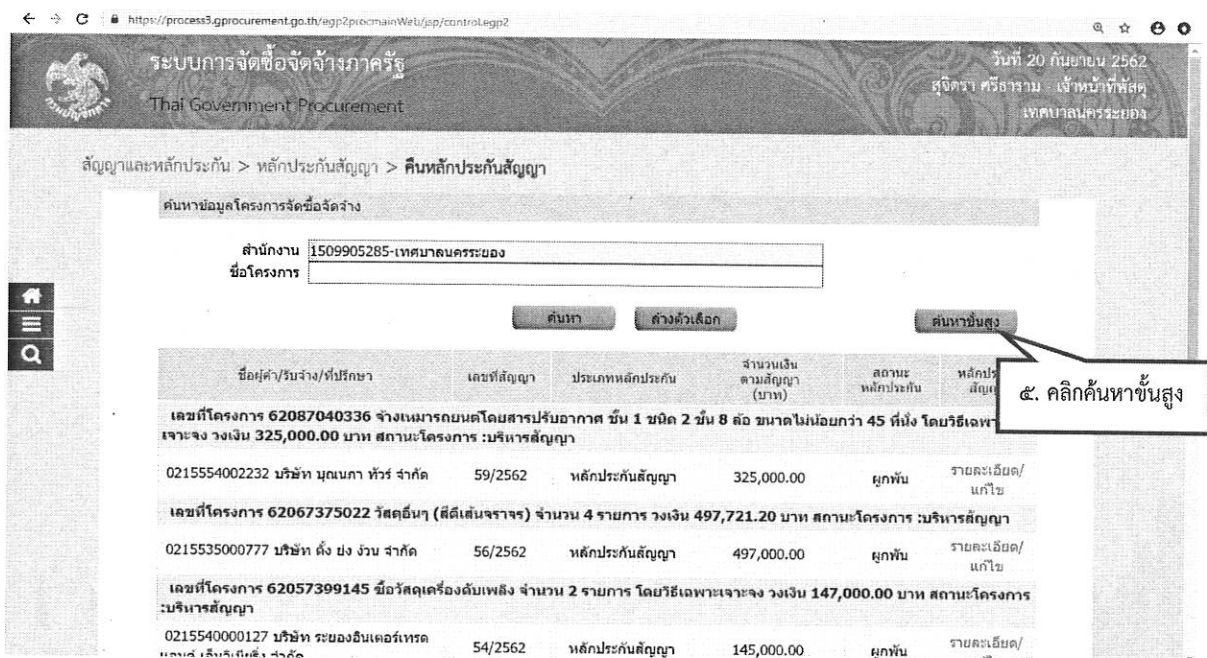


รูปที่ ๒

๒. คลิกแท็บ “หลักประกันสัญญา” ระบบจะแสดงลิงค์ให้ผู้ใช้งานคลิกลิงค์ “คืนหลักประกันสัญญา” ระบบจะแสดงหน้าจอ “คืนหลักประกันสัญญา” ดังรูปที่ ๓



๓. ระบบจะแสดงหน้าจอ “คืนหลักประกันสัญญา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลผู้ค้าฯ ที่ได้รับคืนหลักประกันสัญญา คลิกเลือก “ค้นหาขั้นสูง” ดังรูปที่ ๔



๔. ระบบจะแสดงหน้าจอ “ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง” โดยใส่เลขที่โครงการที่จะทำการค้นหาหลักประกันสัญญา คลิกค้นหา ดังรูปที่ ๕

รูปที่ ๕

๕. ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ค้าที่ได้รับค้นหาหลักประกันสัญญา คลิกลิงค์ “รายละเอียด/แก้ไข” ดังรูปที่ ๖

ชื่อผู้ค้า/รับจ้าง/ผู้ประกอบการ	เลขที่สัญญา	ประเภทหลักประกัน	จำนวนเงินตามสัญญา (บาท)	สถานะหลักประกัน	หลักประกันสัญญา
เลขที่โครงการ 60045027084 ประกาศราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถตุ๊กต๋องโซโครกและดีดล้งห่อระบายน้ำ จำนวน 1 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ วงเงิน 18,900,000.00 บาท สถานะโครงการ :บริหารสัญญา					
0135557006701 บริษัท พรหมพิระ จำกัด	36/2560	หลักประกันสัญญา	18,600,000.00	ผูกพัน	รายละเอียด/แก้ไข
ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ			ย้อนกลับ	1	ถัดไป

รูปที่ ๖

๖. คลินิก “รายละเอียด/แก้ไข” ระบบจะแสดงหน้าจอ “คืนหลักประกันสัญญา (ลำดับที่ ๑) การคืนหลักประกันสัญญา ดังรูปที่ ๗

← → <https://process3.gprocurement.go.th/egp2procmainWeb/jsp/control.egp2> 🔍 ⭐ ⚙

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement วันที่ 20 กันยายน 2562
สุจิตรา ศรีธรรม - เจ้าหน้าที่สด
เทศบาลนครระยอง

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > คืนหลักประกันสัญญา

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 60045027084
ชื่อโครงการ ประมวลราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถตุ๊กตาสีดำและนิคดั่งท่อระบายน้ำ
จำนวน 1 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
วงเงินงบประมาณ 18,900,000.00 บาท
เลขที่สัญญา 36/2560
จำนวนเงินค้ำประกันสัญญา 18,600,000.00 บาท
ประเภทหลักประกัน หลักประกันสัญญา

ข้อมูลผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0135557006701
ชื่อผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท พรหมพิระ จำกัด

ลำดับ	รายการ	ข้อมูลการจัดทำ	สถานะ
1	การคืนหลักประกันสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ได้นำดำเนินการ
2	จัดทำหนังสือขอความเห็นชอบคืนหลักประกันสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ได้นำดำเนินการ

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้า

๙. คลินิกรายละเอียด/แก้ไข

กองการพัสดุภาครัฐ (กพด.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4674 4958 6777 6928 6934 6800 - FGRT0006

รูปที่ ๗

๗. คลินิก “รายละเอียด/แก้ไข” ดังรูปที่ ๘

← → <https://process3.gprocurement.go.th/egp2procmainWeb/jsp/control.egp2> 🔍 ⭐ ⚙

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement วันที่ 20 กันยายน 2562
สุจิตรา ศรีธรรม - เจ้าหน้าที่สด
เทศบาลนครระยอง

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > คืนหลักประกันสัญญา

ข้อมูลผู้รับจ้าง/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0135557006701
ชื่อผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท พรหมพิระ จำกัด

ประวัติการคืนหลักประกันสัญญา

ครั้งที่	ลำดับที่ของหลักประกัน	ประเภทกิจกรรม/วิธีการ	วันที่รับหลักประกันคืน	ประเภทหลักประกัน	จำนวนเงิน(บาท)

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ลำดับที่ของหลักประกันสัญญา	ประเภทของหลักประกัน	ธนาคาร/สาขา	ระยะเวลารับประกัน	จำนวนเงิน(บาท)	การคืนหลักประกัน
1	หนังสือค้ำประกันของธนาคาร	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)/สาขาโซนโปร รามพฤกษ์	17/07/2560	สิ้นสุดการผูกพันตามสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข
				รวม 930,000.00	
				รวมทั้งสิ้น 930,000.00	

กลับสู่หน้าหลัก

๑๐. คลินิกรายละเอียด/แก้ไข

กองการพัสดุภาครัฐ (กพด.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4674 4958 6777 6928 6934 6800 - FGRT0006

รูปที่ ๘

๘. ระบบจะแสดงหน้าจอ “คืบหลักประกันสัญญา” โดยระบบจะแสดงรายละเอียดของ ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา, ประวัติการคืบหลักประกันสัญญา และข้อมูลหลักประกันสัญญา ดังรูปที่ ๙

รูปที่ ๙

๙. กรอกข้อมูลการคืบหลักประกันสัญญาให้ครบถ้วน คลิกบันทึก ระบบจะแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่” คลิกปุ่ม OK ดังรูปที่ ๑๐

รูปที่ ๑๐

๑๐. คลิกกลับสู่หน้าหลัก ดังรูปที่ ๑๑

← → ↻ <https://process3.gprocurement.go.th/esp2procmainWeb/jsp/control.egg2> ๑ ☆ ๐ ๐

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

วันที่ 20 กันยายน 2562
สุจิตรา ศรีอาราม - เจ้าหน้าที่พัสดุ
เทศบาลนครระยอง

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > คืนหลักประกันสัญญา

ข้อมูลสัญญา/ผู้รับจ้าง/ผู้ประกอบการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0135557006701

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ผู้ประกอบการ บริษัทฯ พรหมพิระ จำกัด

ประวัติการคืนหลักประกันสัญญา

ครั้งที่	ลำดับที่ของหลักประกัน	ประเภทหลักประกัน/วิธีการ	วันที่รับหลักประกันคืน	ประเภทหลักทรัพย์	จำนวนเงิน(บาท)
1	1	ค้ำประกัน	22/02/2562	หนังสือค้ำประกันของธนาคาร	930,000.00
รวมทั้งสิ้น					930,000.00

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ลำดับที่ของหลักประกันสัญญา	ประเภทของหลักทรัพย์	ธนาคาร/สาขา	ระยะเวลาประกันคืน	จำนวนเงิน(บาท)	การคืนหลักประกัน
1	หนังสือค้ำประกันของธนาคาร	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)/สาขาโสมโพธิ์ ราชพฤกษ์	ตั้งแต่ 17/07/2560 ถึง สิ้นสุดการผูกพันตามสัญญา	930,000.00	รายละเอียด/แก้ไข
รวม					930,000.00
รวมทั้งสิ้น					930,000.00

กดกลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 02-127-7000 ต่อ 670

๑๔. คลิกกลับสู่หน้าหลัก

รูปที่ ๑๑

๑๑. คลิกลิงค์ “รายละเอียด/แก้ไข” ดังรูปที่ ๑๒

← → ↻ <https://process3.gprocurement.go.th/esp2procmainWeb/jsp/control.egg2> ๑ ☆ ๐ ๐

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

วันที่ 20 กันยายน 2562
สุจิตรา ศรีอาราม - เจ้าหน้าที่พัสดุ
เทศบาลนครระยอง

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > คืนหลักประกันสัญญา

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 60045027084

ชื่อโครงการ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถตู้โดยสารและรถจักรยานยนต์

จำนวน 1 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

วงเงินงบประมาณ 18,900,000.00 บาท

เลขที่สัญญา 36/2560

จำนวนเงินตามสัญญา 18,600,000.00 บาท

ประเภทหลักประกัน หลักประกันสัญญา

ข้อมูลสัญญา/ผู้รับจ้าง/ผู้ประกอบการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0135557006701

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ผู้ประกอบการ บริษัทฯ พรหมพิระ จำกัด

ลำดับ	รายการ	ข้อมูลการจัดทำ	สถานะ
1	การคืนหลักประกันสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ได้ดำเนินการ
2	จัดหาหนังสือขอความเห็นชอบคืนหลักประกันสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ได้ดำเนินการ

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

๑๕. คลิกรายละเอียด/แก้ไข

รูปที่ ๑๒

๑๒. คลิกกลับสู่หน้าหลัก ดังรูปที่ ๑๓

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

วันที่ 20 กันยายน 2562
สุจิตรา ศรีงาม - เจ้าหน้าที่ดูแล
เทศบาลนครยะลา

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > คืนหลักประกันสัญญา

ข้อมูลสัญญา/ใบรับจ้าง/ใบประกัน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0135557006701
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ผู้ประกัน บริษัท พรหมพิระ จำกัด

รายการ	จำนวนเงิน	งวดเงิน	สถานะหลักประกัน
หนังสือค้ำประกันของธนาคาร	930,000.00	สิ้นสุดสัญญา	คืนแล้ว
รวม	930,000.00		

ข้อมูลการจัดทำหนังสือ

เอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน

หมายเหตุ : เครื่องหมาย * หมายถึง ใ้ทำหนังสือแจ้งคืนหลักประกันแล้ว

จัดทำหนังสือ กลับสู่หน้าหลัก

๑๒. คลิกกลับสู่หน้าหลัก

รูปที่ ๑๓

๑๓. ระบบจะแสดงหน้าจอ “คืนหลักประกันสัญญา” โดยในหัวข้อ “การคืนหลักประกันสัญญา” และหัวข้อ “จัดทำหนังสือขอความเห็นชอบคืน หลักประกัน” คอลัมน์ “สถานะ” จะเปลี่ยนเป็น “ดำเนินการแล้ว” คลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ระบบจะแสดงกล่องข้อความ “ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่” คลิกปุ่ม OK กลับสู่หน้าหลัก ดังรูปที่ ๑๔

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

วันที่ 20 กันยายน 2562
สุจิตรา ศรีงาม - เจ้าหน้าที่ดูแล
เทศบาลนครยะลา

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > คืนหลักประกันสัญญา

ข้อมูลโครงการ

เลขที่โครงการ 60045027084
ชื่อโครงการ ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถตู้ส่งสินค้าและจัดส่งของไปยัง
จำนวน 1 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

วงเงินงบประมาณ 18,900,000.00 บาท
เลขที่สัญญา 36/2560
จำนวนเงินตามสัญญา 18,600,000.00 บาท
ประเภทหลักประกัน หลักประกันสัญญา

ข้อมูลสัญญา/ใบรับจ้าง/ใบประกัน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0135557006701
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ผู้ประกัน

ลำดับ	รายการ	ข้อมูลการจัดทำ
1	การคืนหลักประกันสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข
2	จัดทำหนังสือขอความเห็นชอบคืนหลักประกันสัญญา	รายละเอียด/แก้ไข

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

๑๓. คลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

Message from webpage

? ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

OK Cancel

๑๔. คลิก OK

รูปที่ ๑๔

๑๔. ระบบจะแสดงหน้าจอ “ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง” คอลัมน์ “สถานะหลักประกัน” จะเปลี่ยนเป็น “หมดภาระผูกพัน” ดังรูปที่ ๑๕

← → 🌐 https://process3.gprocurement.go.th/esp2procmanWeb/jsp/controlLegp2

🔍 ☆ 📁

 **ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ**
Thai Government Procurement

วันที่ 20 กันยายน 2562
จังหวัด กรุงเทพมหานคร - เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
เทศบาลนครระยอง

สัญญาและหลักประกัน > หลักประกันสัญญา > ค้นหาหลักประกันสัญญา

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 1509905285-เทศบาลนครระยอง
ชื่อโครงการ

ค้นหา ค้นหาด้วยเลือก ค้นหาขั้นสูง

ชื่อผู้ค้า/รับจ้าง/ผู้รับปรึกษา	เลขที่สัญญา	ประเภทหลักประกัน	จำนวนเงินตามสัญญา (บาท)	สถานะหลักประกัน	หลักประกันสัญญา
เลขที่โครงการ 60045027084 ประกาศราคาซื้อรถจักรยานยนต์และขนส่ง รถตุ๊กตาสั่งซื้อโครงการและติดตั้งท่อระบายน้ำ จำนวน 1 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ วงเงิน 18,900,000.00 บาท สถานะโครงการ : บริหารสัญญา					
0135557006701 บริษัท พรหมพิระ จำกัด	36/2560	หลักประกันสัญญา	18,600,000.00	หมดภาระผูกพัน	รายละเอียด/แก้ไข
ส่วนที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ			ย้อนกลับ	1	แก้ไข

กองกษาปัสการรัฐ (กกป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6704 4674 4958 6777 6928 6934 6800 FGRT0006

รูปที่ ๑๕

(Flow chart)

แผนผังแสดงขั้นตอนกระบวนการคืนหลักประกันสัญญา

